Klinikum Leer

Wir suchen für das Bildungsinstitut Gesundheit am Klinikum Leer zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Ausbildungs-koordinatorin (m/w/d)

in Voll- oder Teilzeit

Das Bildungsinstitut Gesundheit am Klinikum Leer ist nach DIN EN ISO 9001:2015 zertifiziert und verfügt zurzeit über insgesamt 290 Ausbildungsplätze, davon 225 in der Gesundheits- und (Kinder-)Krankenpflege bzw. der generalistischen Pflegeausbildung. Als anerkannte Berufsfachschule bieten wir darüber hinaus die Ausbildung zur Pflegeassistenz, zur Operationstechnischen Assistenz und zum Physiotherapeuten (m/w/d) sowie die Weiterbildung zum Praxisanleiter (m/w/d) und die Seminarwochen für das Freiwillige Soziale Jahr und den Bundesfreiwilligendienst an.

Ihre Aufgaben:
Als Organisationstalent unterstützen Sie die Institutsleitung und sind in das operative Tagesgeschäft der Schule eingebunden.
Zu Ihren Aufgaben zählen unter anderem folgende Tätigkeiten:

- Erstellung und Überwachung individueller Ausbildungspläne
- Planung und Koordination von Praxiseinsätzen und Theorieblöcken der Auszubildenden
- Mitwirkung bei organisatorischen Anpassungen im Zusammenhang mit der generalistischen Pflegeausbildung
- Erstellung von Kooperationsverträgen nach Vorgabe
- Eigenständige Verwaltung von Verträgen sowie Ausbildungsnachweisen
- Pflege der Kontakte zu Trägern der praktischen Ausbildung und weiteren Einsatzstellen
- Abwicklung aller anfallenden Tätigkeiten der klassischen Büroorganisation
- Abwicklung der klinikinternen Schnittstellenarbeit (bspw. zwischen Schule, Praxisanleitern und Stationen)

Ihre Qualifikation:
Wir erwarten eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und mehrjährige Berufserfahrung in der Koordination von Projekten bzw. in der Schulkoordination (oder in der Koordination von vergleichbaren Institutionen), vorzugsweise im Umfeld des Gesundheitswesens. Alternativ verfügen Sie über eine abgeschlossene Ausbildung in einem Gesundheitsberuf (bspw. Gesundheits- und Krankenpfleger) und mehrjährige Erfahrung im berufspädagogischen Bereich (Praxisanleitung). Idealerweise sind Sie zudem versiert im Umgang mit Dienstplanungs- oder Bildungsmanagement-Software (Clinic Planner, easySoft etc.).

Persönlich überzeugen Sie durch Koordinationsgeschick, organisatorischen Weitblick, analytisches Verständnis und kommunikatives Geschick.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?
Für weitere Informationen zur Ausgestaltung der Stelle steht Ihnen die Institutsleitung, Frau Susanne Weiss (Tel.: 0491 86-2410), gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis spätestens 10.01.2021 per E-Mail an bewerbung@klinikum-leer.de

oder postalisch an:
Klinikum Leer
Personalabteilung
Augustenstraße 35-37
26789 Leer